

JCHO東日本地区事務総合職キャリア（係長等職員）採用選考募集要項

1. 目的

JCHO東日本地区管轄の病院等で活躍を期待できる中堅管理職の業務を担うことができる社会人経験者（キャリア）を採用するにあたり、事務職員としての職務遂行に必要な能力を総合的に判断することを目的とする。

2. 募集要項

1) 募集人数

総務係長、給与係長、職員係長、経理係長、契約係長、入院係長、外来係長
各若干名

2) 採用予定日

採用選考合格後、欠員状況等を踏まえ、配属先及び採用日を決定します。

※配属先及び採用日の調整が困難な場合には、その後の欠員状況に応じて採用となります。

（本採用選考における合格の有効期間は合格通知から1年間となります。）

3) 職務内容

総務係長

- ・院内の連絡調整に関すること。
- ・会議及び諸行事に関すること。
- ・施設管理に関すること。
- ・医療廃棄物等の処理に関すること。
- ・その他付随する業務

給与係長

- ・職員の人事、給与支給等の手続き（附属施設を含む。）に関すること。
- ・職員の給与計算・給与簿の記載（附属施設を含む。）に関すること。
- ・職員の任免、懲戒及び服務の手続き（附属施設を含む。）に関すること。
- ・給与に係る債権、債務の管理（附属施設を含む。）に関すること。
- ・その他付随する業務

職員係長

- ・職員の兼業、勤務時間、休日及び休暇（附属施設を含む。）に関すること。
- ・職員の栄典及び表彰（附属施設を含む。）に関すること。
- ・職員の研修（他の所掌に属するものを除く。）に関すること。
- ・職員の倫理（附属施設を含む。）に関すること。

- ・その他付随する業務

経理係長

- ・予算及び決算（附属施設を含む。）に関すること。
- ・財務諸表等の作成、保管及び公表（附属施設を含む。）に関すること。
- ・会計記録の確認等（附属施設を含む。）に関すること。
- ・その他付随する業務

契約係長

- ・物品等の取得、保管、共用及び処分（附属施設を含む。）に関すること。
- ・物品の修繕及び管理（附属施設を含む。）に関すること。
- ・工事、物品及び役務等の契約（附属施設を含む。）に関すること。
- ・工事、物品及び役務等の監督及び検査の確認（附属施設を含む。）に関すること。
- ・固定資産の管理（附属施設を含む。）に関すること。
- ・その他付随する業務

入院係長

- ・入院患者の診療報酬明細書の作成に関すること。
- ・入院に係る医療関係法令等に基づく手続き及び報告に関すること。
- ・入院診療に係る債権、債務の管理に関すること。
- ・その他付随する業務

外来係長

- ・外来患者の診療報酬明細書の作成に関すること。
- ・外来に係る医療関係法令等に基づく手続き及び報告に関すること。
- ・外来診療に係る債権、債務の管理に関すること。
- ・その他付随する業務

4) 応募資格

応募資格は次に掲げる全ての要件を満たす者とする。

- ① 採用予定日現在で60歳未満の者
- ② 高等学校を卒業している者
- ③ 医療業界に限らず民間企業、官公庁等において以下の期間従事した経験を有する者
 - ・4年制大学卒業後4年以上従事期間を有する者
 - ・高等学校卒業後8年以上従事期間を有する者
- ④ 部下の指揮監督経験、業務のマネジメント経験を有する者

5) 不適格条項

以下に該当する者の応募は、受け付けないものとする。

- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- ・懲戒解雇（国家公務員、地方公務員、独立行政法人職員での相当の処分を含む。）の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し又はこれに加入した者
- ・外国籍のみを有する者で、日本国内における活動に制限のない在留資格（永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者、特別永住者）を有しない者

6) 選考方法

① 書類選考および適性試験

- A) 履歴書、職務経歴書等による書類選考
- B) WEB適性試験（言語理解、計数理解、パーソナリティ）

② 一次面接試験

個別面接

※応募者数に応じて一次面接試験を実施しない場合があります。

③ 最終面接試験

プレゼンテーション形式の個別面接

7) 応募方法

① 提出書類

履歴書、職務経歴書

※指定の書式にて提出をお願いいたします。書式は東日本地区事務所ホームページよりダウンロード出来ます。

② 提出方法

①に記載されている提出書類を下記アドレスに送付してください。

メール：saiyo@chikuhigashi.jcho.go.jp

8) 試験実施時期

① WEB適性試験

提出書類確認後、適性試験の受験方法などについてご案内をいたします。受験期限までに実施をお願いいたします。

② 一次面接試験、最終面接試験

JCHO本部 研修棟 会議室 予定

(会場の詳細と日時は別途お知らせします。)

3. 配属先

JCHO東日本管轄病院 25病院

配属予定先	所在地
北海道病院	北海道札幌市豊平区中の島1条8-3-18
札幌北辰病院	北海道札幌市厚別区厚別中央2条6-2-1
登別病院	北海道登別市登別東町3丁目10-22
仙台病院	宮城県仙台市泉区紫山2丁目1-1
仙台南病院	宮城県仙台市太白区中田町字前沖143
秋田病院	秋田県能代市緑町5-22
二本松病院	福島県二本松市成田町1-553
うつのみや病院	栃木県宇都宮市南高砂町11-17
群馬中央病院	群馬県前橋市紅雲町1-7-13
さいたま北部医療センター	埼玉県さいたま市北区宮原町1-851
埼玉メディカルセンター	埼玉県さいたま市浦和区北浦和4-9-3
千葉病院	千葉県千葉市中央区仁戸名町682
船橋中央病院	千葉県船橋市海神6-13-10
東京高輪病院	東京都港区高輪3-10-11
東京新宿メディカルセンター	東京都新宿区津久戸町5-1
東京山手メディカルセンター	東京都新宿区百人町3-22-1
東京城東病院	東京都江東区亀戸9-13-1
東京蒲田医療センター	東京都大田区南蒲田2-19-2
横浜中央病院	神奈川県横浜市中区山下町268
横浜保土ヶ谷中央病院	神奈川県横浜市保土ヶ谷区釜台町43-1
相模野病院	神奈川県相模原市中央区淵野辺1-2-30
湯河原病院	神奈川県足柄下郡湯河原町中央2-21-6
山梨病院	山梨県甲府市朝日3-11-16
清水さくら病院	静岡県静岡市清水区袖師町2001
三島総合病院	静岡県三島市谷田字藤久保2276

※原則、上記施設への配属となりますが、採用後一定期間経過の後、任命権者の要請により、東日本地区管内の施設または、本部（東京都）や官公庁（厚生労働省等）等に異動となる場合もあります。

※欠員状況等により、配属出来ない病院もあります。

4. 待遇

1) 雇用形態

常勤職員

2) 諸手当

- ・住居手当：上限 28,000円/月（借家の場合に限る）
- ・通勤手当：上限150,000円/月
- ・その他、扶養手当、超過勤務手当 等

3) 想定年収（大卒者を想定）

- ・経験年数 5年 約450万円～550万円
- ・経験年数 10年 約500万円～600万円
- ・経験年数 15年 約550万円～650万円

※給与は経験等を考慮の上、決定されます。

モデル月収例：36万円 年収例：約550万円

↳35歳（大卒）/埼玉県配属/残業10時間/賃貸（住居手当有）/扶養なし

※諸手当含む

5. 勤務時間

8:30～17:15（週38時間45分）

※勤務体制により異なる場合があります。

6. 休日

土・日曜日（完全週休2日制）、国民の祝日、年末年始の休日

※勤務体制により異なる場合があります。

7. 社会保険等

健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

8. 定期健康診断

病院内の健康管理センターで定期健康診断を受けられます。

【問い合わせ先】

東日本地区事務所総務経理課 人事係

〒108-0074

東京都港区高輪3-22-12

TEL：03-3445-0800

FAX：03-3445-4782

e-mail：saiyo@chikuhigashi.jcho.go.jp